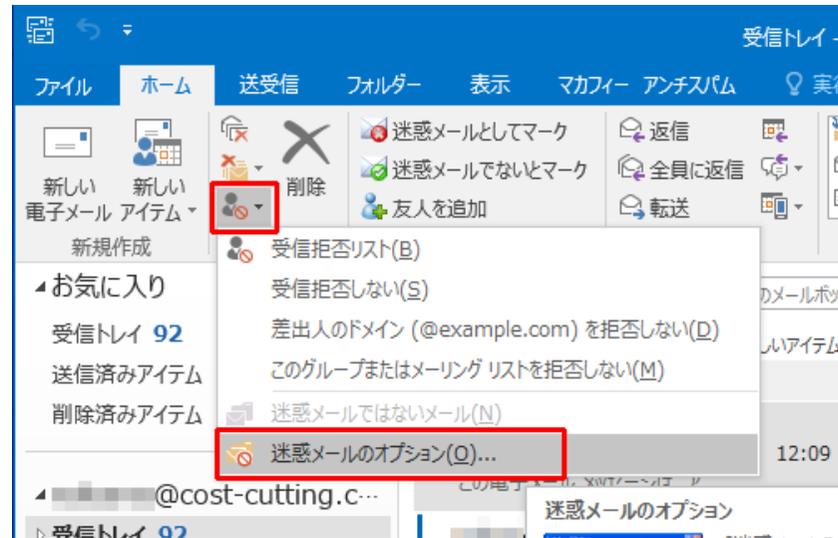


# Outlook2016/2013 セーフリストの追加

1.[ホーム] タブの 削除の中から、[迷惑メール] をクリックし、  
[迷惑メールのオプション] をクリックします。



2.[信頼できる差出人のリスト] タブから、弊社ドメインcost-cutting.co.jpを入力し保存してください。  
※ドメインではなく、kanri@cost-cuttign.co.jp・noreply@cost-cutting.co.jpなどメールアドレスを追加してもかまいません。

