

システムを利用するユーザーや、プレディクティブコールを行う単位、架電グループの情報が確認できます。

The screenshot shows the 'ユーザー情報' (User Information) page. At the top, there are statistics: 通話数: 0, 受注数: 0, 見込数: 0, 未架電数: 0, 放棄数: 0. The left sidebar contains navigation options like TOP, リスト管理, ブース管理, ユーザー情報, タイマー設定, OP画面表示, OP作業, コール制御, and 分析. The main content area is titled 'ユーザー情報' and contains four panels:

- 選択ユーザー (Selected User):** A form showing details for a user named 'admin'. Fields include: 名前 (admin), フリガナ (admin), ログインID (admin@neo01), パスワード (empty), 所属 (Default所属), ブース (ブース10000 【架電グループ】), クラス (empty), and 表示機能 (empty). A '新規/修正' button is at the bottom right.
- ユーザーリスト (User List):** A table with columns: 名前, 所属, クラス, ブース, ブースグループ. It includes a search bar and two rows of data: 'admin' (Default所属, CP, ブース10000, 架電グループ) and 'テスト' (Default所属, OP, ブース10001, 架電グループ).
- ブースリスト (Booth List):** A table with columns: #, 表示名, ブースグループ. It is currently empty.
- 架電グループリスト (Call Group List):** A table with columns: #, 表示名, Ch数, ブース数, and a '修正' button. It contains two rows: '架電グループ1' (30 Ch数, 20 ブース) and '架電グループ2' (30 Ch数, 20 ブース).

①ユーザー情報

ユーザーの名前・所属・クラス・使用ブース・ユーザーのID・パスワードなどの確認と変更及び新規ユーザーの作成ができます。

②架電グループ情報※複数の架電グループをご契約の場合されます。

架電グループに割り当てられている、ブースとチャンネル数の確認と変更ができます。

ネオ・クイックコールプロを利用するユーザーを作成したり、ユーザー情報の変更ができます。

<ユーザー情報>

① 選択ユーザー



「新規/修正」ボタン

① ログインユーザーの情報が、選択ユーザーの箇所に表示されています。

ユーザーリストから、ユーザーを選択すると詳細情報が選択ユーザーに表示されます。

② ユーザー情報変更



「新規」ボタン

② 「新規/修正」ボタンをクリックすると、ユーザー情報の変更ができ、また新規ユーザー作成する「新規」ボタンが表示されます。

ユーザー情報を変更する場合は、変更箇所の情報を入力、または選択し保存ボタンをクリックしてください。

③ 新規ユーザー作成



③ ユーザーを新規に作成する場合は、「新規」ボタンをクリックし表示内容を全て記入、選択し保存ボタンをクリックしてください。

入力内容は以下の通りです。

- ・名前・フリガナ
= 30文字以内
- ・ログインID
= 半角英数、8文字以上30文字以下
- ・パスワード
= 半角英数、8文字以上30文字以下
- ・所属設定
= ユーザーの所属を、作成・選択します。
- ・ブース
= ユーザーに割り当てるブースを選択します。ブースを割り当てると、プレディクティブコールを受けたり、管理者であればOPの通話内容を聞いたりなど、電話機能を利用することができます。ブースを増減したい場合は、弊社営業までお問い合わせください。
- ・クラス
= OP (オペレーター) とMG (マネージャー) の2つのクラスがあり、ユーザーに付与する機能を選択します。
- ・表示設定
= OP画面「架電先情報」内のフリー項目を、作成するユーザーに表示させるか否か、また書き換える機能を与えるか否かを設定します。

④-1所属設定

選択ユーザー

名前	<input type="text"/>
フリガナ	<input type="text"/>
ログインID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
所属設定	選択 ▾
ブース	Default所属
クラス	OP詳細
表示機能	詳細

④-1ユーザーをチーム分けしたり、部署毎にしたい場合は、「所属設定」をクリックし、任意の所属を作成してください。

所属を作成しない場合は、「Default所属」を選択してください。

④-2所属設定画面

🔔 所属

項目	
1	Default所属 <input type="button" value="修正"/> <input type="button" value="削除"/>

④-2所属設定画面で、所属名を入力し、「追加」をクリックしてください。

最後に「閉じる」ボタンをクリックしてください。

⑤- 1 OP機能

🔔 メニュー

クラス OP MG

1	<input checked="" type="checkbox"/> TOP	
2	<input type="checkbox"/> リスト管理	
3		<input type="checkbox"/> リスト名登録
4		<input type="checkbox"/> リストインポート
5		<input type="checkbox"/> リスト検索
6		<input type="checkbox"/> リストセット
7		<input type="checkbox"/> リストリリース
8		<input type="checkbox"/> 録音ファイル検索
9	<input type="checkbox"/> ブース管理	
10		<input type="checkbox"/> ユーザー情報
11		<input type="checkbox"/> タイマー設定
12		<input type="checkbox"/> OP画面表示
13	<input checked="" type="checkbox"/> OP作業	
14		<input checked="" type="checkbox"/> OP画面
15		<input checked="" type="checkbox"/> 再コール/見込み
16	<input type="checkbox"/> コール制御	
17	<input type="checkbox"/> 分析	
18		<input type="checkbox"/> 一般分析
19		<input type="checkbox"/> ユーザー分析
20		<input type="checkbox"/> ステータス分析

⑤-1クラスはOP（オペレーター）とMG（マネージャー）の2つに分かれています。

クラスでOPを選択すると、OP作業のみ選択された状態になります。

追加でOPに機能を追加したい場合は、追加したい機能を選んで、チェックを付けてください。

※ポイント
・OP作業項目の、OP画面と再コール/見込みは機能から外すことはできません。

※ご注意
OPに全ての管理機能を割り当てても、他のOPの作業状況確認や転送を受けたり通話のモニタリングをすることはできません。
作業状況確認や転送、通話のモニタリングを行いたい場合は、クラスをMGにしてください。

最後に「閉じる」ボタンをクリックしてください。

⑤-2MG機能

🔔 メニュー

クラス OP MG

1	<input checked="" type="checkbox"/> TOP	
2	<input checked="" type="checkbox"/> リスト管理	
3		<input checked="" type="checkbox"/> リスト名登録
4		<input checked="" type="checkbox"/> リストインポート
5		<input checked="" type="checkbox"/> リスト検索
6		<input checked="" type="checkbox"/> リストセット
7		<input checked="" type="checkbox"/> リストリリース
8		<input checked="" type="checkbox"/> 録音ファイル検索
9	<input checked="" type="checkbox"/> ブース管理	
10		<input checked="" type="checkbox"/> ユーザー情報
11		<input checked="" type="checkbox"/> タイマー設定
12		<input checked="" type="checkbox"/> OP画面表示
13	<input checked="" type="checkbox"/> OP作業	
14		<input checked="" type="checkbox"/> OP画面
15		<input checked="" type="checkbox"/> 再コール/見込み
16	<input checked="" type="checkbox"/> コール制御	
17	<input checked="" type="checkbox"/> 分析	
18		<input checked="" type="checkbox"/> 一般分析
19		<input checked="" type="checkbox"/> ユーザー分析
20		<input checked="" type="checkbox"/> ステータス分析

⑤-2クラスはOP（オペレーター）とMG（マネージャー）の2つに分かれています。

クラスでMGを選択すると、全ての機能が選択された状態になります。

MGに付与する機能を減らしたい場合は、減らしたい機能を選んで、チェックを外してください。

※ポイント

OP作業の、OP画面と再コールは機能から外すことはできません。

また、電話機能を利用しないMGを作成する場合でも、OP画面と再コール/見込みのチェックを外すことはできません。

最後に「閉じる」ボタンをクリックしてください。

⑥表示機能詳細

選択ユーザー

名前	<input type="text"/>
フリガナ	<input type="text"/>
ログインID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
所属設定	選択 ▾
ブース	Default所属
クラス	OP詳細
表示機能	詳細

新規
削除
強制ログアウト
キャンセル
保存

⑥OP画面の「架電先情報」内のフリー項目を、ユーザーに表示させるか否か、また書き換える機能を与えるか否かを設定します。

🔔 表示機能

全体 変更可 変更不可 表示しない

0	フリー-1	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
1	フリー-2	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
2	フリー-3	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
3	フリー-4	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
4	フリー-5	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
5	フリー-6	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
6	フリー-7	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
7	フリー-8	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
8	フリー-9	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない
9	フリー-10	<input checked="" type="radio"/> 変更可 <input type="radio"/> 変更不可 <input type="radio"/> 表示しない

閉じる
キャンセル

全体の中から「変更可」を選ぶと、作成するユーザーにはフリー項目の全てが表示され、内容を変更できる機能が割り当てられます。

「変更不可」を選ぶと、フリー項目の全てが表示されますが、OPは内容を変更することはできません。

「表示しない」を選ぶと、フリー項目の全てが表示されません。

また、全て画一的に設定するのではなく、個別に変更可・不可・非表示の設定をすることも可能です。その場合は、当該の項目を選んでください。

※ポイント
変更可・変更不可・表示しない、の各状態はOP作業マニュアルの「OP画面 架電先情報」でご確認いただけます。

最後に「閉じる」ボタンをクリックしてください。

⑦ユーザー情報保存



「保存」ボタン

⑦必要な情報を入力、選択したら「保存」ボタンをクリックします。

⑧ユーザー作成完了



⑧ユーザー作成が完了すると、ユーザーリストに作成したユーザー情報が表示されます。